Manual SPKP untuk Administrator

1. Halaman Login

Alamat Sistem Penilaian Kinerja Pegawai (SPKP) di http://spkp.uajy.ac.id/



Aplikasi SPKP sudah menggunakan fitur single sign on. Pegawai dapat login menggunakan account sama SIKEU atau SIMKA dengan Username NPP(Nomor Pokok Pegawai) dan password default NPP (jika belum menggantinya. Setelah berhasil login maka akan menampilkan halaman:



2. Modul Kependidikan

a.Submenu Presensi PerPegawai

	SITAS ATMA JAY, gul, Inklusif & Humanis
Presensi Kependidikan	 Presensi PerPegawai
Presensi Pendidik	Presensi PerUnit
Kegiatan	Presensi Universitas
Kepuasan Pelanggan	Input Lembur
Kehadiran	Approve Lembur
Penilaian Instrumen	Presensi Susulan
Rekap Surat	 Rubrik Kependidikan

Halaman ini digunakan untuk melihat presensi pegawai kependidikan.

Langkah-langkah :

- •Pilih Unit
- •Pilih NPP (Nomor Pokok Pegawai)
- •Pilih Bulan dan Tahun

	1	Selet	si Data				
Presensi Kependicika		Unit	_	_			6
	•	NPP					
	•	Balan	Januari	2015 -			
		Re	Tanggal	Jam Maintk	Jam Pulang	Durasijancoved)	Keteranga
		1	01/01/2015	E	£1		Tahun Bar
Patitizian Industrian		2	02/01/2015	8	1		tin .
		3	03/01/2015				Haulud Na
Rekap Salah		4	04/01/2015	£	42	R., (Hat Libor
		-5	05/01/2015	07:31:46	15:11:15	7:14	
		5	06/01/2015	07:29:07	121818	4.65	
Periodolaan		7	07/01/2015	07:28:48	15:54:38	7:15	
		8	08/01/2015	87:34:18	15:07:00	7:11	
Login		9	09/01/2015	07.28.22	15.31.31	7.15	
		10	10/01/2015	þ.	E-1		Hat Libur
		- 11	11/01/2015	-	1		Hattubur
		12	12/01/2015	07:32:49	15.24:53	7:12	
		13	13/01/2015	07.26.28	16 39 31	7.15	
		14	14/01/2015	07:28:31	15:51:40	7:15	
		15	15/01/2015	07:34:30	15:50:28	7:11	

24	24401/2016				Hart Libur
25	25/01/2015	1	1.		Han Libur
28	26/01/2015	07:29:15	15.52.58	7.15	
27	27/01/2015	07 30 25	16.28.14	7:15	
29	28/01/2016	07:19:24	15.27:00	7:15	
29	2801/2015	07.20.51	1544.00	7:15	
30	30/01/2016	07 28 35	21:03:47	7:15	
31	3101/2015	¥.	94.0		Had Libur

Pada tombol Data Mesin berisikan data presensi yang belum diolah:

No	app	Tanggal	hpe	mesis
1	796	05/01/2015 7:31:46	L	182 168 55 127
2	796	05/01/2015 15:11:15	0	182.168.55.131
3	796	06/01/2015 7 29.07	1	192.168.55.127
4	796	08/01/2015 12:10:10	0	102.160.55 131
5	796	07/01/2015 7:29:48	1	192.168.55.127
6	796	07/01/2015 15:54:37	0	182.168.55.131
T	798	07/01/2015 15:54:38	0	192,168,55,131
0	295	09/01/2015 7:34:10	108	102 160 55 127
9	796	08/01/2015 15:07:00	0	192 168 55 127
10	795	09/01/2015 7:26:22	150	192,168,55,127
15	796	09/01/2015 15:01:01	0	182.168.55.131
12	796	12/01/20157.33.40	P.	192.168.55.127
13	796	12/01/2015 15:24:53	0	192,168,55,121
14	796	13/01/2015 7:28:29	1	192.168.55.12
15	798	13/01/2015 18:39 21	0	102.180.55.131
16	796	14/01/2015 7:29:31	1	192.168.55.123
17	796	14/01/2015 15:51:40	0	192,168,55,131
18	798	15/01/2015 7 34 30	1	182.168.55,121
19	796	15/01/2015 15:50:26	0	192.168.65.131
20	796	16/01/2015 6 59 26	1	192 169 55 127
		1 2	3	

b.Submenu Presensi PresensiPerUnit



Halaman ini digunakan untuk melihat presensi per fakultas. Langkah-langkah:

•Pilih Unit

•Pilih Bulan dan Tahun

Noncomproperty	Sale	iksi Data					
PROPERTY OF THE PARTY OF THE PA	100	Kento Sa	ten Informati	*			
Press Perdiak	Dela	Ariust	2016 9				
-		072	Barna .	Jurelah Juri Kerja	The institution of the	Stehadore	58004
Englisher Printigen	1	P1 29.768	Yoshi foliwiterido, 52	3	144.47	95,1	3
finance a	2	82.81.89	1. Foresting Est-Problems	30	120.40	60,26	2
Contractivity on a	2	82.81 890	Lone Financia Surgementi L	10	129.99	05,12	2
A CONTRACTOR OF THE OWNER OWNER OF THE OWNER OF THE OWNER OW	4	82.01.618	Circleton HallMarks	21	137.7	90,06	3
No. of Contract of	5	\$2,11,019	SOROAL PRODUCTS, DOMESTICS	20	12240	67,63	2
Personnel		83 11 300	doors James Sceperto	30	141.9	10,71	3
Creater III	7	\$4,13,858	Viblada.	21	150.39	95,95	3
The galaxies	8	84,89,300	X-Administ	99	12514	56,62	2
	2	15.09.306	Calvadi, D.Kom.	28	1492	97,09	0
1	10	05.93.427	R.Amet.Depter.out	30	114.28	75,15	1
	11	\$5.90.440	SP. Dod Matvers	20	130.51	09,09	2
	12	00.10.795	LAND. LL	20	14219	\$0,48	3
	13	88.10,798	An Terminal Sci Operational, S.T.	30	14212	80,48	3
	14	10.01.735	Schenes Dere Tethhorna	30	118.33	77,87	1
	18	11.08 (103	Adventure R. S.Forn.	20	129-26	88,11	2
	95	9115872	Sol Demonst. Stice	30	179.7	88,7	2
	-17	92.86.717	Assafra Ritcovist	28	15215	100	*
	10	12.80.778	Estation in the second second second	19	120.54	00,35	2
	78	1210.808	Encoderit, Schulz Marcardi	18	1224	90,03	2
	20	12.80.498	Victoria Galerania	21	140.47	50,41	3

Pada kolom nama merupakan link jika diklik akan menuju halaman pada presensi pegawai bersangkutan.

c.Submenu Presensi Universitas

Presensi Kependidikan	Presensi PerPegawai
Presensi Pendidik	Presensi PerUnit
Kegiatan	Presensi Universitas
Kepuasan Pelanggan	Input Lembur
Kehadiran	Approve Lembur
Penilaian Instrumen	Presensi Susulan
Rekap Surat	Rubrik Kependidikan

Halaman ini digunakan untuk melihat keseluruhan presensi unit.

Langkah –langkah:

•Pilih Bulan dan Tahun

nonesi inganaktaan k	Sele Data	Seleksi Data Indan Januar 💌 2015 💌							
hamanai Pendidi 👘	-	thut	Recata than Kerpa	Télecula Robadica					
1441	1	Kantar Pumer, Histolicitariatan Jan Protokoler	20	68,5					
tenlasini Petarugan (2	Existen Bonesi	25	67.9					
and and a	1	Kartix Scheubriegali	20	06,3					
anialan kuthanan 👘	4	Fundar Periode Man, dan Periodentahan Mutur Akadenik	20	76,4					
and the second	5	Secret Administry Universities	18	78,0					
	8	Ketz Hendralswein Abrei, der Gespischlichter	19	58,8					
TRUCK (ME)	7	Kenter Petelhen Dahera den Dutera	23	58,A					
relation (. a	Kantus Suntant Davis Manuzia	20	64.5					
wantstan / 1	9	Lambaca Percellari dan Percedukan pada Mathania M	25	73,8					
	10	Kerter Percelokan Serate des Presentes	22 .	71,2					
	11	Kenta Notemen	20	8.8					
	12	Falsites Revolution	20	08,5					
	.13	Program Passager Man	22	60,7					
	-14	Exhibiting Technologies	20	82.1					
	15	Karlar Aketmik dari Admini	20	78,3					
	18	EMARK SHID	20	86,1					
	17	Faculture, Intel Science and Politik	20	87.8					
	18	Kentus Secarama ant Pronosi	17	28.5					
	18	Existing the second	38	78.2					
	20	Emosciolatori	20	87.A					

Pada kolom nama merupakan link jika diklik akan menuju halaman pada presensi per unit bersangkutan.

Presensi Kependidikan	🕴 Presensi PerPegawai
Presensi Pendidik	Presensi PerUnit
Kegiatan	Presensi Universitas
Kepuasan Pelanggan	h (Input Lembur)
Kehadiran	Approve Lembur
Penilaian Instrumen	Presensi Susulan
Rekap Surat	• Rubrik Kependidikan

Halaman ini digunakan untuk menginputkan lembur oleh pegawai.

Langkah-langkah:

•Pilih Unit

•Pilih NPP (Nomor Pokok Pegawai)

•Pada kolom approve lembur dapat dipilih (radio button) apakah kegiatan yang over time merupakan lembur atau tidak.

•Jika iya tombol Input Lembur dapat diklik untuk memunculkan kolom untuk menginputkan keterangan lembur

•Klik OK

ener lage the	inpu Bar	rLesbar	-			2	Grive	situs At	me Jaya Tog	pananta
	fields.	Jane	10 205	<i>x</i> .	1					
Contraction of the local division of the loc	84	Tongal	Aver .	Am	Description month	Intents	Leader	Determination	Sparrow London	
1.00	1	1050%.0016	5.9 16	1511.05	214	1	22.00000			-
and a street	T	0645016	920	1276 16	10	8	1000000			
Anglined a	1	OLOADER	5 20.00	144.90	295	1	1.10.00000		Con Daw	Caracter
enteres e	-	VARIABLE		AUTOR	2.44	4			~	-
-	X	(6604/00/K	07.05-22	15.01.54	735		00.000	-		
-		-LICENTER	0130.40	15:26:82	17.12	3	00.00000	-		
Constantion from Dise	1	00005	#X2	10.9924	215	1	1,00.000000		Cris Chief	Case of a
4-DA(1941		1403015	6-263	16.52.40	215		131.0000		Dia Orbie	-
AND .	2	NUCTOR	0.88	19.00.25	20	4	COMMENT.		Cry Chief	April Salaha
	10	10.01.01.0	-	shards.	rin		1.31 (1990)		Dra Ofeas	-

Halaman input lembur :

	Tamport 10	Terppel	07/810076	phone described and
d.	OMPORTS IN			100000000000000000000000000000000000000
2	08/01/00/5 IT			
2	anione a	Rationangan Levelu	<	The One and Anna
1	010102015 (01			500400000000000000
5	ONO MODIFIC OF			
2	12012016 00		OK Close	
+	Infratante de			Over Citrade Comment

e.Halaman Approve Lembur

Presensi Kependidikan	Presensi PerPegawai
Presensi Pendidik	Presensi PerUnit
Kegiatan	Presensi Universitas
Kepuasan Pelanggan	Input Lembur
Kehadiran	Approve Lembur
Penilaian Instrumen	Presensi Susulan
Rekap Surat	Rubrik Kependidikan

Halaman ini digunakan untuk meng-approve atau menyetujui lembur yang diinputkan oleh

pegawai. Approve dilakukan oleh atasan langsung.

Langkah-langkah:

- •Login akan secara otomatis menampilkan pegawai yang menjadi staffnya.
- •Pilih NPP dan Nama Pegawai
- •Pilih Bulan dan Tahun
- •Beri tanda (V) pada kolom Approve Lembur
- •Klik Approve Lembur

Prisona lingenskamme	App	rove Lemb Pendiai	भ	_			32
Proteksi Ponelek 👘	3060	In Pinda					
ragana -	Bala		anual W	2018	10		
repuerte Peterapet	-						
(alades)	Me	Lawgood	Jun Masek	Jan Pidaig	Durasiganmenits	Referanged	Арряли
FREEDON RADAVARI	1	05010015	07:31.48	18/11/15	7.14	-	C. C
Rekop Starst	1	05010215	07 29-07	12:18:58	4.46		
interconnet in the	3	01010015	07:29:48	15.54.38	7.16		
Analised .	4	08012015	07:34.10	15.07.00	7.11	-	-
angetolauri e	8	09012015	07-26-22	16:21:31	7.16		_
able formulation deputy on	3	1201/2015	07:22:40	15:24:53	7:12		-
	2	1.301/2015	07:26:29	18:38:21	7.15		
		14/01/2015	07.29.21	15.51.43	7.15		
(extern)	. 8	1501/2015	07:34:30	15:58:29	Xπ		
O LAD	10	1601/2015	06/69:36	16:57:52	3.15		
gint.	11	1001/2015	0122.23	16:28:47	2:15		-
	12	2001/2015	07.23.36	18.22.44	2:15		
	+2	2101/2015	07:32:28	1532.18	7.13		

f.Presensi Susulan

UNIVERSI Integritas, Unggu	TAS ATMA JAY	A
Presensi Kependidikan	Presensi PerPegawai	
Presensi Pendidik	Presensi PerUnit	
Kegiatan	Presensi Universitas	
Kepuasan Pelanggan	Input Lembur	
Kehadiran	Approve Lembur	
Penilaian Instrumen	Fresensi Susulan	
Rekap Surat	Rubrik Kependidikan	

Halaman ini digunakan untuk menginputkan presensi susulan jika ada kendala dalam mesin presensi. Yang diberikan otoritas dalam peninputkan presensi susulan adalah kepala unit jika merupakan unit dan dekan jika merupakan fakultas.

Langkah-langkah:

•Jika kepala unit/dekan login akan secara otomatis menampilkan staffnya.

- •Pilih NPP dan Nama Karywan
- •Masukkan tanggal presensi susulan

•Masukkan jam masuk dan jam pulang dengan format Jam: Menit:Detik dengan memilih combobox.

•Masukkan Keterangan jika diperlukan

•Klik tombol Input.

	-	Input Pres	ensi S	usu	lan					
	32	Kepalo I	88.87	214	- Pater F	1.9	ning b.	ME	eg.PhD	× .
		Jabalan.		64.8						
President		Unit						ritor	care Mater	Andread 9
Population Thilanggist		HPP Tenggol :	02.01	793	Vider	*			*	
		Jane Maouk :	Jam	*	Menit	4	Deta.	Y		
		Jen Paleng	Jam	~	Menit	×.	Derk.	٣		
	10	Kelerangan :					1			
Perencenter	1.				_		- 10			
	1		! :	pot	1					

3. Modul Pendidik

a.Menu Rekap ACH Perdosen



Halaman ini digunakan untuk melihat penilaian hadir kuliah ACH perdosen

Langkah-langkah:

•Pilih Tahun akademik, semeseter, unit dan NPP dosen

•Klik Tampil

•Klik tab untuk melihat ACH lainnya.



b.Menu Presensi Perfakultas

Halaman ini digunakan untuk melihat data presensi semua mata kuliah perdosen dan dapat

menginput manual presensi dosen

Langkah-langkah:

•Pilih Unit, Tahun akademik, semeseter

•Klik Tampil

•Klik nama dosen untuk melihat lebih detail.



UNIVERSIT/	NS AT	MA 14	NA YOGYAKARTA			Shires	ter Anne Jaye The	yekerte -
	11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1044 1044	tada tanigina - 1 2015 Tagi -	1.444 (1.444 Pr)				
-	Tree of	in the	E					
	-	-	MAN HITES	SCOTTONIAL.	ALCOHOLD BEET	A DOC NOTION OF	NUTLINE PERSONAL PROPERTY.	NOT DESCRIPTION AND PROPERTY AND INC.
	1	10.9.000	Angest States Personal, Nº Art.	1.00	100	-	100	
- · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	1		Annual V. M. MI	160	1805	_		
and the law \$	1	10.01102	Casheard, JT.81	10	110	_		
Nation 4	1	0.06.003	Simpler bels [Art L 27] & hot-	100	108			
	-	1014141	Antonio Lenni Denni II. M.Lorgin.	1000	4.0			
•	1	10.05.94	MARLEN WARANT.	10001	1100			
		100.001.003	Charles Trans. 10' 107	1000	100			

Halaman ini adalah tampilan transaksi presensi. Disini terdapat fitur entri input manual.

Langkah-langkah:

•Cek baris pertemuan matakuliah yang akan di entry.

Muncul Popup entry tanggal, jam masuk dan jam keluar presensi dosen

Data BIT - BIN Socie Bena	Presental I or.na.iviti i tese Wiseed Int : Itel2545 INT : Genis B p: Lab. Struke	lamus Mala Madve, S.1, V Inte NY Dete	a Ruitain LT					
8v.	Desgan	Jani Direct	Jam Paking	PERTENSION	BURNEL	LIER	RETRIBUTION LONG	Ingui Pintenn
1	284020015	938	894.0	¥.	Lao. Strukter Date	UN	Perception dari UKUI - Berhinar Haponal Gertika	and the second second
2	10022015	经格	杨州	2	Lab. Shykter Cate	1		
1	25425015	短电	65-6	0	Lao. Sevietar Orate			-
*	ancounts	() () () () () () () () () ()		*	LED 20-454 D.00	09	Penugasan dan Likutt - Morkanoa	F)
	10032945	12.42	1696	0.	Lab. Desilite Gala	1,084	Perception dat UK/r - WOrking UGM, digate Par	-
	18030815	12.03	12.18	0	List Strater Orm	Link		
2.	25400045	1246	15.15	T.	Las Brukte Oute	1		
	saceport.	1245	15.15		Lap. Struktur Galle			
	27/06/2018	10.00	20.38		Lio Shide Cab			1
18	36050015	12.41	15.16	13	Lap. Shridher Claim			
T1	13/08/2018	12.40	10.70	11	LO BURN DR	-		
12	29405/2015	1241	M.W.	12	Lab. Bluffer Data			
30	23/05/2015	12.00	45:10	10	Lab. Strukter Gala	E		
14	10052015			14	Lab. Similar Gala			15

Masukkan Tanggal, Jam Masuk dan Jam Pulang.

Tanggal :						
Jam Masuk :	Jam	• :	Menit	.•:	Detik	•
Jam Pulang :	Jam	•:	Menit	•1	Detik	•
	Sir	npan	F 1 3	Keli	JOL	

c.Menu Pengelolaan Ijin dan Kuliah Pengganti



Halaman ini digunakan untuk pengelolaan input ijin dosen mengajar, ganti ruang perkuliahan dan input pengganti kuliah. Yang diberikan otoritas dalam pengelolaan adalah bagian perkuliahan.

Langkah-langkah:

•Pilih Unit/Fakultas

•Pilih Tahun Akademik dan Semester

•Klik Nama Dosen yang dipilih, juga dapat melakukan pencarian dengan memasukkan nama dosen

•Klik Nama Matakuliah yang dipilih

UNIVERSITA	S ATMA JAYA YOGYAKARTA	Universitas Atma Joya Togyananta
Printer Partition Transcription	Katala (in dan Kulish Tambahan Dala Katala Yasanag 🖷 Yasa Asalami Katala Samata (ind 🖷	
Page 10 and Paragraph	Dets Present Dose	
Reaction Press and Desce Press and Press Press and Press Pre	MO MARE Conf. 4 (# MAR*) Status Conf. 2 (# COFF) Status Conf. Mark 2 (# COFF) Status Conf. Mark 3 (# COFF) Status Conf. Mark 4 (# COFF) Status Conf. Mark 8 (# COFF) Status Conf. Mark 7 (# COFF) Status Conf. Mark 7 (# COFF) Status Conf. Mark 8 (# COFF) Status Conf. Mark 7 (# COFF) Status Conf. Mark 8 (# COFF) Status Conf. Mark 9 (# COFF) Status Conf. Mark 9 (# COFF) Status Conf. Mark	
	 B. B. K.W. Samer, March 2014, Con. H.E. P. B. KER, Inst. Boost, Con. K.E. W. BRONN, March 2014, Con. Mat. B. HART, March 2014, Con. Mat. 	

Jika diklik salah nama dosen maka akan menampilkan :

6	RODE MIL	NUMBER MIL	RUAS	spis	Real Books
A.	FTEODIA	Tabix Data:	4	4	Danen 1
2	F150014	Dista Data:	9	4	Doslers 1
3	1153413	Discount A die Versionbaar	8	15	Douen 1
4	P185915	Departmenter det Joert seruteen	0 ;	2	Dosen 3
8	PRIOD14	Prekillom Praika Deba	A.	10	Dopen 1
6	PRICE 14	Public finance Datase		8	Dones 3
7	PRODUCT	Position Police Dana	0	8	Divisio T

Jika salah satu matakuliah diklik akan menampilkan halaman :

8.	TANGAL	JEM .	JAN POLANC	PERTENNAN	Pressonal Mesonik	ENING	STIERASURE LEB	SENI PERCONNTI	-	Gaal Drang	Kullah Pengpant
1	2808.00%	07 30 80	09:10:00	1		Autorised			best Sit.	Clarid Fisialid	Tend Ander
2	27408-2016	0.000	091030	2		Autorical			Next 21	Carls Exate	Inplat Kollel Percepter
3	03/09/2016	07:30:50	00-10-80	3	7.30	Automatic			hpt:30		1
	1209-2016	\$7.20 ED	09-10-80	i		Antioesial			histin.	Oath Ex.00	Interal Joshie Constanti
5	10080018	07.30.60	29,10,50	5	7.10	Autorisial			Ingel Ave.		1
4	03132078	01:00:00	09-10-80	5	2.34	Antiotypi		1	Institute:		
7	01/18/2016	17 30 30	09 10 80	1	3 (22)	Anderson		1	Int in		
4	20/16/2016	\$7,30,80	08:10:80	0	2:34	Autoread		-	Spir.bit		
3	28103216	07:30.80	199-10-20	9	7.21	Autovisual			this is.		
÷	05/11/00/5	tr 30.80	09.10.00	10		Antornal		-	Institute.	Gant Extra	Country Name
a.	12/11/2019	07:30.00	09:10:80	11		Antiolacal			Jupid Mr.	Card Cashing	tunit Kirtle Carlsante
12	19/11/2015	07.30.90	09 10 30	12		Autoraut			Park SH	Sact. Easter	Spot Kalos Citospanii
12	2641 0015	01:30:30	09-10-30	u.		Autorisual			tradition.	Gald Duese	Taxan Kalas Comparts
14	00432016	07 30 80	09-10:00	14		Adoreal			hard St.	Gates	Pandenti

•Maka akan tertampil jumlah pertemuan Matakuliah tersebut.

a.Input Ijin Mengajar

Klik Input Ijin pada table, maka akan menampilkan jendela baru.



•Pilih Jenis Ijin

•Masukkan keterangan ijin

•Klik Simpan

•Maka pada table akan berwarna merah

b.Ganti Ruang Kuliah

•Klik Ganti Ruang pada table, maka akan menampilkan jendela baru.

•Pilih Ruang yang sebagai penggantian ruang

•Klik Simpan



c.Input Kuliah Pengganti

Pada fasilitas input kuliah pengganti terdapat jenis penggantian yaitu tanggal kuliah, jenis penggantian bisa menggunakan sesi atau jam. Jika menggunakan sesi berarti mengikuti jam sesi yang telah disepakati fakultas tersebut . Sedangkan jika menggunakan jam harus memasukkan jam masuk dan jm pulang.

Selanjutnya penggantian ruang kuliah. Terakir adalah jika terjadi penggantian dosen pengampu pada matakuliah tersebut. Langkah – langkah :

•Klik Input Kuliah Pengganti pada table, maka akan menampilkan jendela baru.

•Inputkan tanggal pengganti kuliah

•Pilih jenis penggantian. Jika memilih sesi maka combo sesi akan dapat dipilih, jika pilih jam maka combo jam masuk dan jm pulang akan dapat dipilih.

•Pilih sesi , jika jenis penggantian meilih Sesi

•Pilih Jam Masuk dan Jam Pulang jika Jenis Penggantian memilih jam.

•Pilih Ruang pengganti

•Pilih Dosen pengganti jika dosen pengampu akan diganti.

•Klik SImpan

Pertemuan ke	:1	
Tanggal	: 18/08/2015 0:00:00	
Jenis Pengganti	an :	
Sesi	1 🗸	
Jam Masuk	: jam 07 🛛 😽 menit 00 🕬	19
Jam Pulang	; jam 67 🛛 😪 menit 60 🕯	
Ruang	: Lab. Struktur Data	~
Dosen Penggant	ti 🗄 ganti dosen 💽	
	Simpan Keluar	

•Jika berhasil maka pada table akan muncul tanda cek(v) hijau. Selanjutnya jika terdapat kekeliruan dapat di edit.

10	25450295	07:08:08	09 30 00	2		Penggatan dan UKJY - Rapar di Remestrian Rominta	1	these in	Openi Osiensi	ER O
4	25/05/00/6	19:16:05	31:16:00	3	Lab. Studio Deta	Persugation dala UAJY - Sin ke Jokata	6	theor.in	Carti Barti	EnO

4. Modul Kehadiran

a.Ijin Kehadiran

Halaman ini digunakan untuk menginputkan ijin tidak masuk kantor.



•Masukkan Tanggal ijin

•Pilih jenis ijin

Jenis Ijin	: Penugasan dari UAJY 🛛 🖌	
	Penugasan dari UATY	
Keterangan	Penugasan Negara Sakit (termasuk melahinkan) Saudara segaris meninggal dunia Keluanga Inti Sakit Lain-lain	

- •Masukkan keterangan ijin
- •Klik Simpan

b.Cuti

Halaman ini digunakan untuk menginputkan cuti.



•Masukkan Tanggal Cuti

•Masukkan jenis cuti



•Masukkan keterangan cuti

•Klik Simpan

c.Rekap Ketidakhadiran

Halaman ini digunakan oleh kepada unit atau pimpinan fakultas untuk melihat rekap

ketidakhadiran staff. Langkah-langkahnya :

•Pilih Unit jika login sebagai admin, jika login kepala/ pimpinan universitas akan otomatis

default unit.



d.Approve Cuti

Halaman ini digunakan oleh kepada unit a untuk memberikan persetujuan mengenai cuti yang akan diambil oleh staffnya. Langkah-langkahnya :

•Pilih NPP

•Pilih Bulan



•Jika data ada akan tertampil pada table

•Berikan persetujuan dengan memilih Ya/ Tidak

e.Approve Ijin Dosen

Halaman ini digunakan pimpinan fakultas untuk memberikan persetujuan mengenai ijin yang

akan diambil oleh dosen pada fakultas tersebut. Langkah-langkahnya :

•Pilih NPP

•Jika data ada akan tertampil pada table

•Berikan persetujuan dengan memilih Ya/ Tidak

The state	144 7-10	novie (pro 2 Le	loses 20.00.00 - Aturco	NH.				
a hangen	140 848 847	tan Paullal	Ford Star Star Anna	1995 A 7	T.M.T.			
-	1	the Maddala		8,044	Langent	Poisson	herean 7	Agazene Mite
(interes		Peringhaliai Balis (Jah		A.	2010/211		Faciples Set Set - Patanan A 78 Earling	Give Onde
÷ (1	Face 2.4	10	e	-	1	Pengener dari (NJI - Dermar Narang Dertita	Site Office
	T	Barti Ba		0	INCOME.	14. Y	Fergina del July - Welvalup	916 0146
1	4	firm In	8	¢	10,071	10 S	Prospecto dari JAU - Wildow 2001. April 738	Silv Class
CARDON BAY LAND	1	Freis Pa Freisenn	ni. Poungkul Local	8	1006.0118	10	Lastan. Shu halanginan ka Janash	8 h Chia
TRANK .		Independ	(Oppin)	4	1000/215		Ferrarest derick, P. Working	Give Online